



**REPUBLICA MOLDOVA
GAGAUZIYA (GAGAUZ YERİ)**



Direcția Generală Învățământ
Găgăuzia
mun. Comrat, str. Gavrilov, 48

Главное управление образования
Гагаузии
мун. Комрат, ул. Гаврилова, 48

Gagauz Yeri
Genel Üretimlik Müdürlüğü
Komrat, Gavrilov sokaa, 48

Tel/fax: 0 (298) 2-27-48

E-mail: uoatog@yahoo.com

<https://www.guogagauzii.md>

12 01 2020

№ 01/1-13 – 13

ПРИКАЗ

***Об утверждении Плана работы
ГУО Гагаузии на январь-февраль – 2021 года***

С целью эффективной реализации Плана работы Главного управления образования Гагаузии на 2020-2021 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы ГУО Гагаузии на январь-февраль – 2021 года (Приложение).
2. Довести План работы на январь-февраль – 2021 года до сведения всех специалистов ГУО Гагаузии.
3. За эффективную реализацию Плана работы на январь-февраль – 2021 года в установленные сроки (прим.: с 03.01.2021 по 26.02.2021) назначить всех специалистов ГУО Гагаузии, ответственных за курируемую область деятельности.
4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на специалистов ГУО Гагаузии.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Главного управления
образования АТО Гагаузия**



Наталия КРИСТЕВА

Приложение к Приказу ГУО
№ 01/1-13 - 13 от 12 января 2021 г.

План работы ГУО Гагаузии на январь – февраль 2021 г.

№ п/п	Поддействие	Этапы и сроки реализации	Ответственное подразделение	Контрольные показатели
1	2	4	5	6
Действие 1: Качественное образование на всех уровнях обучения				
1.	Мониторинг результатов учебно-воспитательного процесса по итогам 1 семестра 2020-2021 учебного года	январь	Гайдаржи Н. Ф. Орманжи Н.И. Терзи И.У. Штирой М.Н.	Составлена информационно – аналитическая справка Решение Административного совета Обсуждение на совещании директоров
2.	Мониторинг организации и проведения качества образования по итогам семестровых зачетов, сессии - 2021	январь	Гайдаржи Н. Ф. Орманжи Н.И. Терзи И.У. Штирой М.Н.	Составлены информационно – аналитические справки Обсуждение на совещании директоров Решение Административного совета
3.	Организация консультационно-методического обеспечения разработки и реализации индивидуальных планов для учебных заведений, показывающих устойчиво низкие результаты /динамику показателей качества образования.	25 января по 26 февраля	Гайдаржи Н.Ф. Орманжи Н.И.	Выявлены учебные заведения с устойчиво низкими результатами Составлены индивидуальные планы совместно с УЗ Проведены совместные мероприятия
4.	Мониторинг внедрения Инструкции и Плана действий по предупреждению школьного неохвата и отсева учащихся	январь	Кырма О.Г.	Составлены информационно – аналитические справки Решение Административного совета Обсуждение на совещании директоров
5.	Мониторинг результатов школьного этапа олимпиады 5-12 классов по предметам учебного плана.	январь	Орманжи Н. И.	Информационно-аналитическая справка Решение Административного совета Обсуждение на совещании директоров
6.	Организация проведения региональных олимпиад	Январь-	Орманжи Н.И.	Олимпиады проведены

	Подготовка олимпиадных материалов по дисциплинам, неохваченным МОКИ. Английский язык - Терзи И. У. Немецкий язык - Терзи И. У. Французский язык - Терзи И. У. Болгарский язык - Бойкова Л. В. Гагаузский язык - Янчогло Е. Н. Физика - Галунка С. И. Русский яз. (нац.шкл.) - Дели З. В. Экспертиза материалов регионального тура предметных школьных олимпиад, включая и материалы МОКИ.	февраль Материалы до 25.01.21 1 этап: 6-7.02 2 тап: 13-14.02 3 этап: 20-21.02	Гайдаржи Н.Ф. Руссу А.М. Икизли Т.Н. Орманжи Н.И. Терзи И.У. Штирой М.Н. Специалисты по предметам	Приказ ГУО об организации проведения региональных олимпиад Приказ о составе проверочных комиссий Заявки из УЗ собраны и обобщены до 15.01.21 Олимпиадные материалы подготовлены Заявки на канцтовары и финансирование олимпиады
	Подведение итогов региональных олимпиад	январь-февраль	Гайдаржи Н.Ф. Орманжи Н. И.	Составлена информационно-аналитическая справка
7.	Мониторинг реализации индивидуальных учебных планов учебных заведений Гагаузии, утвержденных МОКИ август/сентябрь 2020, посредством посещенных заседаний педагогических советов.	февраль 28.12.20 по 18.01.2021	Гайдаржи Н. Ф. Орманжи Н.И. Терзи И.У. Штирой М.Н. Гайдаржи Н.Ф. Кураторы учебных заведений	Составлены информационно – аналитические справки Решение Административного совета Обсуждение на совещании директоров Предсоветы посещены Информационные справки кураторов оформлены Общая справка зам.нач. ГУО Обсуждение на совещании директоров, заместителей директоров Совещание проведено Решение Административного совета
8.	Рабочее совещание с директорами учебных заведений, в которых имеется ряд затруднений и проблем при реализации ИУП. Мониторинг внедрения критерияльного оценивания по школьным дисциплинам в начальном, гимназическом и лицейском циклах: Начальный цикл - Жекова М. С. Дисциплины эстетического цикла - Толева А. И. Гражданское воспитание - Панаитова С. И.	февраль с 01 февраля по - 29 марта	Гайдаржи Н. Ф. Орманжи Н.И. Жекова М.С. Толева А. И. Панаитова С. И.	Мониторинг осуществлен посредством посещенных уроков Составлена информационно – аналитическая справка Обсуждение на совещании заместителей директоров Решение Административного совета
9.	Внешнее оценивание учебных заведений /	январь	Гайдаржи Н.Ф.	Решение ANACEC № 123 от 23.12.2020 года

	аккредитация: Внешнее оценивание ТЛ им. Г. Гайдаржи м. Комрат (выездная проверка совместно с ANACEC) Выездная проверка, согласно графика ANACEC, в учебные заведения: ТЛ Экономова Этулия, гимн. Руденко г. Вулканешты, ТЛ им. Долженко г. Вулканешты Адресная работа с менеджерами учебных заведений по предоставлению материалов в ANACEC, согласно поданному Плану: УРО 4 м. Комрат, УРО 2 с. Кирсово, УРО 6 м. Ч-Л, УРО 1 г. Вулканешты, гимн. Конгазчик, Запрос материалов на проверку: ТЛ им. М. Губогло, гимназии им. П. Казмалы.		Орманжи Н. И.	доведено до сведения УЗ Осуществлено внешнее оценивание в партнерстве с ANACEC в ТЛ им. Г. Гайдаржи (выездная проверка)
10.	Тематический контроль: «Методическая служба в дошкольном учреждении: внутрисадовый контроль, делопроизводства (УРО с. Чишмикиой, Этулия, №4 Вулканешты, с.Авдарма, с.Томай, с.Гайдар)	13.01-19.01	Служба дошкольного образования	Составлены информационно – аналитические справки Разработаны рекомендации Решение Административного совета Представление справки в примэрии Разработаны рекомендации
11.	Круглый стол: «Решение практических заданий в рамках прохождения аттестации в УРО»	24.02.2021	Специалисты ГУО службы дошкольного образования	
12.	Подготовка и организация совещания с директорами учебных заведений Повестка дня: Итоги учебно-воспитательного процесса за 1 семестр учебного года	26 января 2021г.	Начальник ГУО Содокладчики: Гайдаржи Н. Ф. Терзи И. У. Дели З. В.	Совещание проведено Протокол составлен

	Мониторинг организации и проведения качества образования по итогам семестровых зачетов, сессия-2021 Об организации школьных предметных олимпиад на уровне региона О мониторинге внедрения Инструкции и Плана действий по предупреждению школьного неохвата и отсева учащихся Анализ организации непрерывной профессиональной подготовки дидактических кадров. (2%) Выступление Бояджи С. С. на тему “Контроль деятельности образовательного учреждения по формированию и реализации школьной системы оценки качества образования»		Осташ Л. Д. Кырма О. Г. Икизли Т. Н. Бояджи С. С. - аттестующийся менеджер	
13.	Подготовка и организация совещания с директорами учебных заведений Анализ исполнения бюджетов учебных заведений за 2020 год Об итогах региональных предметных олимпиад О повышении квалификации и переквалификации педагогов Выступление с докладом Статовой Е. А. на тему “Совершенствование подготовки педагогов к использованию в работе цифровых технологий, повышение ИКТ-компетентности педагогов”. О работе молодых специалистов на основе отчета педагога-наставника	23 февраля	Начальник ГУО Содокладчики: Штирой М. Н. Терзи И. У. Штирой М. Н. Статова Е. А. - аттест. менеджер	Совещание проведено Протокол составлен
14.	Подготовка и организация совещания с ЗУВР Повестка дня: Итоги учебно-воспитательного процесса за 1 семестр 2020-2021 уч.г. Об организации и проведении олимпиад школьников на уровне автономии. Анализ сформированности компетенций учащихся	29 января 2021 г.	Гайдаржи Н. Ф. Содокладчики: Орманжи Н. И., Терзи И. У.,	Совещание проведено Протокол составлен

	лицейского цикла по итогам зимней сессии. Продвижение системы переквалификации педагогических кадров с целью обеспечения учебных заведений квалифицированными кадрами по всем предметам О ходе выполнения Инструкции по учету детей 7-16 лет. Мониторинг деятельности многопрофильных школьных комиссий по организации инклюзивного образования детей с ООП. Выступление с докладом Грек Т. М. на тему “Организация учета и компенсация потерь учебного времени с целью обеспечения выполнения учебных программ по итогам 1 семестра”		Штирой М. Н. Кырма О. Г. Грек Т. М. зам.дир. по УВР ТЛ им. Д. Челенгир с. Авдарма	
15.	Заседание Консультативного Совета	15 января	Начальник ГУО Секретарь Совета	Заседание проведено Протоколы составлены
16.	Заседание Административного Совета	22 января 16 февраля	Заместитель по УВР Секретарь Совета	Заседания проведены Протоколы составлены
17.	Инструктивный семинар по ведению электронных систем в учебных заведениях	После республикан ского семинара	Комур М.М.	Семинар проведен Разработаны рекомендации
18.	Дни ГУО в учебных заведениях Вопросы Дня ГУО: Мониторинг функционирования советов по этике в УЗ Гагаузии. Мониторинг реализации в рамках учебного заведения Программы “Одаренные дети”. Мониторинг работы на платформе Studii.md. Мониторинг ведения школьной документации (школьные журналы, книги педсоветов, книги админсоветов, книги приказов, Портфолио ШМК, дид.кадра, менеджера УЗ - выбранный формат)	25 февраля- - 19 марта	Гайдаржи Н.Ф.	Дни ГУО проведены Составлены информационно – аналитические справки Обсуждение на совещании директоров Решение Административного совета

	Мониторинг внутренней организации зачетов зимней сессии (формат учета сессионной оценки, выборочный анализ качества проверки работ, портфолио ЗУВР). Мониторинг организации работы учебного заведения по аттестации дид и мен кадров, портфолио ЗУВР. Мониторинг проведения курсов по выбору в учебных заведениях автономии и часов по внеклассно-кружковой работе Мониторинг соблюдения мер и правил в контексте эпидситуации.				
19.	Мониторинг выполнения рекомендаций по итогам комплексной проверки в гимн. им. М. Вовочк с. Ферापонтъевка	январь-февраль	Специалисты ГУО	Мониторинг осуществлен Информационно-аналитические справки подготовлены Решение Консультативного совета	
Действие 2: Повышение квалификации и профессионального мастерства управленческих и дидактических кадров					
20.	Обучающий семинар-практикум для заместителей директоров учебных заведений, ответственных за аттестацию по внедрению нового Положения об аттестации дидактических кадров.	04 января 202	Гайдаржи Н.Ф. Тулба Е.Г.	Обучающий семинар-практикум проведен	
21.	Мониторинг и оценка деятельности дидактических кадров в рамках аттестации. Посещение уроков, внеклассных мероприятий/мероприятий (по отдельному плану)	январь февраль	Тулба Е.Г Подсехина С.В. Гайдаржи Н.Ф. Орманжи Н.И. Терзи И.У. Штирой М.Н.	Планы представлены Уроки, внеклассные мероприятия/ мероприятия проведены и оценены	
22.	Мониторинг и оценка деятельности менеджерских кадров в рамках аттестации. Посещение мероприятий, проводимых аттестуемыми менеджерами в рамках аттестации (по отдельному плану)	в течение месяца	Тулба Е.Г Подсехина С.В. Гайдаржи Н.Ф. Орманжи Н.И. Терзи И.У. Штирой М.Н.	Планы представлены Мероприятия проведены и оценены членами региональной аттестационной комиссии	
23.	2-ое заседание региональной аттестационной комиссии	24 февраля	Тулба Е.Г	Информационная справка	

	“О ходе работы Внутренней комиссии по системному анализу деятельности аттестуемых на присвоение / подтверждение высшей / I дидактической / менеджерской степени и реализации Положения об аттестации дидактических и менеджерских кадров”.		Подсухина С.В. Гайдаржи Н.Ф. Орманжи Н.И. Терзи И.У. Штирой М.Н. Председатели предметно-аттестационных комиссий	Отчёты председателей Внутренних комиссий Отчёты председателей предметно-аттестационных комиссий
24.	Изучение необходимости в переквалификации педагогических кадров с целью обеспечения учебных заведений квалифицированными кадрами по всем предметам. Составление запросов в ВУЗы	В течение января	Штирой М.Н.	Направлены запросы в ВУЗы Педагоги направлены на курсы переквалификации Составлена справка Обсуждение на совещании директоров
25.	Составление и реализация перспективного и текущего плана курсовой подготовки педагогических и менеджерских кадров автономии.	В течение января	Штирой М.Н.	Составлены информационно – аналитические справки Обсуждение на совещании директоров, заместителей директоров Решение Административного совета
26.	Региональный вебинар с форматорами учебных заведений: "QR-код как дидактический инструмент на всех этапах урока"	22.02.2021	Кулева Т.Н. Штирой М.Н.	Вебинар проведен Запись вебинара размещена на сайте ГУО
27.	Районные методические объединения (Приложение к Плану РМО за январь и февраль)	январь-февраль	Орманжи Н.И. Терзи И.У. Штирой М.Н. Подсухина С.В.	Проведены РМО Приняты рекомендации
Действие 3: Разработка и реализация местных политик в области образования				
28.	Разработка и утверждение Стратегии развития образования АТО Гагаузия на 2021-2024 гг.	Январь февраль	Начальник ГУО Рабочие группы	Проведены заседания секторальных групп
29.	Разработка предложений по внесению изменений и дополнений в Кодекс образования Гагаузии	Январь февраль	Начальник ГУО Рабочие группы	Предложения разработаны
30.	Разработка концепции мультимедийного обучения в регионе	Январь февраль	Гайдаржи Н.Ф. Терзи И.У.	Концепция разработана

				Отдел языковой политики	
31.	Обращение в МОКИ о внесении дополнений в нормативные акты по разработке, оценке куррикулума и учебников по гагаузскому языку, по другим школьным предметам с обучением на гагаузском языке, методических и учебных пособий для дошкольного воспитания и общего образования на гагаузском языке.	февраль	Гайдаржи Н.Ф. Терзи И. У. Служба по работе с персоналом и юридическим вопросам	Предложения направлены	
32.	Разработка и утверждение Положения «О порядке установления надбавки за достижения сотрудникам Главного управления образования Гагаузии»	январь	Икизли Т. Н. Служба по работе с персоналом и юридическим вопросам	Положение утверждено на заседании Административного совета	
33.	Утверждение Типового Устава общеобразовательного учреждения	январь	Служба по работе с персоналом и юридическим вопросам	Типовой Устав утвержден на заседании Консультативного совета	
34.	Разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников ГУО	февраль	начальники Управлений, отделов, служб Палачар М.В.	Инструкции утверждены	
Действие 4: Модернизация сети образовательных учреждений и создание современной материально-технической базы во всех учебных заведениях Гагаузии					
35.	Анализ участия учебных заведений в проектной деятельности, способствующей развитию материально-технической базы за сентябрь - декабрь 2020г	январь февраль	Карадаг Л.Д. Икизли Т.Н. .	Информационно-аналитическая справка Решение Административного совета	

36.	О деятельности Учебного центра обучения молодежи	январь февраль	Тулба Е.Г.	Информационно-аналитическая справка Решение Административного совета Принято Постановлением Исполнительного Комитета АТО Гагаузия
37.	Создание индивидуальных сайтов во всех учебных заведениях Гагаузии, в том числе и УРО	1 семестр уч года	Служба коммуникации и связи с общественность ю	Функционируют сайты учебных заведений Гагаузии
38.	Реализация Проекта ПРООН по цифровизации системы образования	январь февраль	Кулева Т.Н. Карадаг Л.Д.	Достигнуты промежуточные результаты
39.	Реализация Проекта TEKWIL	январь февраль	Кулева Т.Н. Карадаг Л.Д.	Достигнуты промежуточные результаты
Действие 5: Совершенствование воспитательной деятельности образовательных учреждений				
40.	Реализация проекта «Экология будущего – Чемпионат по интеллектуальным играм среди школьников гимназического цикла из 17 учебных заведений АТО Гагаузия»	январь февраль	Заместитель нач. по ВР 17 учебных заведений.	Проведены информационные сессии, тренинги для педагогов, интеллектуальные игры с участием учащихся гимназического цикла, осуществлен сбор макулатуры в рамках проекта. В 3-х учебных заведениях - победителях проекта оснащены кабинеты биологии мебелью и дидактическим материалом.
41.	«Колокола Памяти - Афганистан» - Встреча с ветеранами Афганской войны; - Возложение цветов к памятнику погибшим воинамафганцам; - Конкурсы рисунков и стихов / Выставки; - Спортивные мероприятия	февраль	- Заместители по ВР директоров уч. заведений - Зам. нач. ГУО по ВР - Союз ветеранов войны в Афганистане Гагаузии	Мероприятия проведены
42.	Региональный Рождественский Фестиваль «KoladaAdetleri»	январь	Зам. нач. ГУО по ВР - Заместители по ВР директоров уч.	Мероприятие проведено

			заведений - и Кагульская Комратская епархия - Главное управление культуры Гагаузии	
43.	День памяти жертв Холокоста -внеклассные мероприятия - круглые столы - конкурсы рисунков - оформление стендов - просмотр и анализ документальных фильмов на указанную тематику.	январь	- Заместители по ВР директоров уч. заведений - Классные руководители	Мероприятия проведены
44.	Региональная онлайн акция-конкурс, посвященная Дню памяти жертв Холокоста Представление творческих работ: эссе, рассказы, стихи, рисунки, плакаты, презентации. Учащиеся 8-12-ых классов	январь	- Зам. Нач. ГУО по ВР - Заместители по ВР директоров уч. заведений	Акция проведена
45.	Чемпионат Гагаузии по Интеллектуальным играм среди гимназического цикла	февраль	- Зам. нач. ГУО по ВР - Ассоциация Интеллектуальных Игр РМ - Гл. Управление по делам молодежи и спорта - Заместители по ВР	Игры проведены
46.	Разработка и утверждение региональной Программы воспитательной работы 2021-2024 годы	В течение года	Заместитель нач. по ВР.	Проект программы готов

47.	Мониторинг проведения курсов по выбору в учебных заведениях автономии и часов по внеклассно-кружковой работе в рамках Дня ГУО	январь-февраль	Специалисты ГУО, кураторы учебных заведений Специалисты РА	Мониторинг осуществлен. Информационно-аналитические справки подготовлены Решение Административного совета
Действие 6: Развитие системы обучения детей с особыми образовательными потребностями				
48.	РМО вспомогательных педагогов Вулканештского района МО логопедов РМО психологов Комратского района посещение открытого занятия по логопедии в ТЛ им. Челенгира Авдарма посещение открытого занятия по логопедии УРО №1 Конгаз	26.01.21. 17.02.21. 18.02.21. 27.01.21. 3.02.21.	Служба психологической помощи.	Организованы и проведены РМО для психологов и логопедов
49.	Семинар по разработке индивидуального учебного плана	4.02.2021	Служба психологической помощи; педагоги учебных заведений с опытом в инклюзивном образовании.	Проведены семинары, рабочие ателые Разработаны индивидуальные планы
50.	Комплексное оценивание и переоценивание детей: Русская Киселия ТЛ №2 Чадыр-Лунга гимн. им. Казмалы д/с №1 Конгаз ТЛ им.Мавроди гимн. и д/с Чок-Майдан гимн.Ферапонтьевка д/с №8 Чадыр-Лунга	12.01. 19.01. 21.01. 28.01. 2.02. 9.02. 11.02. 25.02.	Служба психологической помощи; Примэрии; Учреждения здравоохранения; Учреждения социальной помощи;	Более 90% выявленных и охваченных обучением детей.

	Составление отчетности и работа по неохвату	12-22.01.	Учебные заведения.	
51.	Оценивание развития детей и заполнение формуляра №5, входящего в перечень документов, необходимых для определения степени ограничения возможностей прием на Ф-5 детей Комратского района прием на Ф-5 детей Чадыр-Лунгского района прием на Ф-5 детей Вулканештского района	4,11,22,25,29 января 1,5,8,12,22, 26 февраля 15 января 19 февраля	СПП	Оценены все дети, направленные в СПП медицинскими учреждениями.
52.	Организация и проведение межсекторального семинара об оказании помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.	февраль	СПП Центры семейных врачей Главное Управление здравоохранения и социальной защиты Районные Комиссарии полиции	Семинар проведен Разработан План мероприятий
Действие 7: Привлечение педагогических кадров в образовательные учреждения				
53.	Формирование базы данных выпускников, поступающих и обучающихся на педагогических специальностях	январь-февраль	Дели З. В.	Запросы в ВУЗы, в УЗ Подготовка базы данных
54.	Вебинар с молодыми специалистами «Методические рекомендации по оснащению урока иллюстративными материалами. Их дозировка и целевое направление»	январь	Бойкова Л.В. Кулева Т.Н.	Вебинар проведен Рекомендации разработаны
55.	Круглый стол по осуществлению оценки деятельности молодого специалиста на основе отчета педагога-наставника	февраль	Бойкова Л.В.	Мероприятие проведено Составлена информационно-аналитическая справка Решение Административного Совета Обсуждение на совещании директоров

56.	Организация и проведение конкурсов на замещение вакантных должностей директоров общеобразовательных учреждений.	январь-февраль	Заместитель нач. по УВР Служба по работе с персоналом и юридическим вопросам.	Проведены конкурсы на замещение вакантных должностей общеобразовательных учреждений
57.	Перспективный анализ потребности в педагогических кадрах в учебных заведениях Автономии	февраль 2021	Икизли Т.Н. Служба по работе с персоналом и юридическим вопросам Служба по экономическим вопросам	Составлен прогноз по потребностям дидактических кадров на следующий учебный год
58.	Организация и проведение профессиональных конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года»	Январь-февраль	Заместители нач. по УВР и ВР Управление образовательных политик и менеджмента Центр менеджмента куррикулума и непрерывного профессионального образования	Проведены конкурсы
Действие 8: Языковая политика				
59.	Мониторинг преподавания на гагаузском языке дисциплин «История, культура и традиции гагаузского народа», «Гагаузский язык и литература»	январь-февраль	Терзи И.У. Янчогло Е.Н.	Составлена информационно-аналитическая справка Решение Административного Совета Обсуждение на совещании директоров

60.	Формирование рабочих групп по разработке учебников «История, культура и традиции гагаузского народа» (5-9 классы)	январь	Терзи И.У. Янчогло Е.Н.	Группы сформированы Составлен план разработки учебников совместно с НИЦ Гагаузии
61.	Разработка учебников «Гагаузский язык и литература» (3-4 классы)	январь февраль	Терзи И.У. Янчогло Е.Н.	Разработка согласована с МОКИ Утвержден план мероприятий
62.	Реализация Программ по расширению сферы применения гагаузского языка в учебных заведениях	январь февраль	Руссу А.М.	Составлены информационные справки по итогам 1 семестра Посещены мероприятия
63.	Создание регионального Экспертного совета по внедрению Плана устойчивого развития билингвального обучения государственному и гагаузскому языкам	январь	Терзи И.У. Остап Л.Д. Подсехина С.В.	Создан ЭС
64.	Разработка и утверждение Положения о деятельности Экспертного совета по внедрению Плана устойчивого развития билингвального обучения государственному и гагаузскому языкам	Январь февраль	Терзи И.У. Остап Л.Д. Подсехина С.В	Разработано и утверждено Положение о деятельности ЭС Организация совещания консультативного органа
65.	Разработка и утверждение Экспертным советом оперативного плана деятельности	февраль	Терзи И.У. Остап Л.Д. Подсехина С.В	План утвержден
66.	Формирование материалов для 1-го номера журнала «Gagauz dili hem literatura»	февраль	Янчогло Е.Н.	Макет журнала сформирован
Действие 9: Сотрудничество со средние специальными учреждениями, с ВУЗами Автономии и РМ				
67.	Проведение встречи с представителями Технического университета РМ	февраль	Заместитель нач. по ВР;	Составлен график проведения встреч с выпускниками
68.	Развитие партнерства и сотрудничества с учреждениями, предоставляющими услуги непрерывного образования в РМ и странах ближнего зарубежья	январь-февраль	Центр менеджмента куррикулума и непрерывного профессионального образования	Заключены соглашения с ВУЗами

Действие 10: Финансово – экономическая деятельность				
69.	Анализ выполнения финансового норматива по организации питания учащихся 1-12 кл. за 2020 год	январь	Служба по экономическим вопросам	Аналитическая справка по выполнению финансового норматива, сдача годового отчета в МОКИ Решение Административного совета Обсуждение на совещании директоров
70.	Свод отчета о фактическом количестве детодней в учреждениях дошкольного / дошкольного образования, учреждениях общего образования с комбинированными программами обучения по компенсации родительской платы за питание детей за декабрь 2020 год	январь	Служба по экономическим вопросам	Представление сводного отчета в ГУФ Гагаузии
71.	Анализ финансового норматива на питание детей в УРО за 2020 год Анализ норматива на питание учащихся в натуральном выражении за 2020 год	январь	Служба по экономическим вопросам	Сдача годового отчета в МОКИ Составлена справка и направлена в примэрии
72.	Подготовка расчетов лимита ГСМ, лимитов годового пробега по каждой единице транспортных средств ГУО, согласно утвержденных нормативов	январь	Служба по экономическим вопросам	Решение Административного совета
73.	Анализ исполнения бюджетов учебных заведений за 2020 год	февраль	Служба по экономическим вопросам	Сдача годового отчета в МОКИ Решение Административного совета Обсуждение на совещании директоров
74.	Годовой отчет по УРО 85 - edu	январь	Служба по экономическим вопросам	Представление в Национальное Бюро статистики
75.	С целью изучения, обобщения и анализа социально-экономического развития АТО Гагаузия подготовить и	январь	Служба по экономическим вопросам	Представление сводной информации в Главное управление экономического

	предоставить информацию по учреждениям доуниверситетского образования		вопросам	развития и туризма АТО Гагаузия
76.	Кассовое исполнение бюджета инклюзивного образования учебных заведений Гагаузии за 2020 год	февраль	Служба по экономическим вопросам	Представление в МОКИ
77.	Утверждение и представление бюджета ГУО на 2021 год (внесение планов в разрезе статьи расходов в программу)	январь	Служба по экономическим вопросам	Представление в ГУФ Гагаузии Решение Административного совета
78.	Анализ использования стационарной и мобильной связи в Главном управлении образования Гагаузии. Утверждение годового/месячного лимита телефонной и мобильной связи.	январь	Главный бухгалтер Служба управления материальными ресурсами	Решение Административного совета
79.	О результатах инвентаризации материального и нематериального имущества Главного управления образования Гагаузии	январь	Главный бухгалтер Служба управления материальными ресурсами	Решение Административного совета
80.	Анализ исполнения бюджета Главного управления образования Гагаузии за 2020 г.	февраль	Главный бухгалтер Служба управления материальными ресурсами	Решение Административного совета
81.	О выплатах, осуществленных в 2020 г. рамках реализации программ на уровне Главного управления образования Гагаузии	февраль	Главный бухгалтер Служба управления материальными ресурсами	Решение Административного совета

82.	Подготовка и сдача годового отчета (ГУФ, НИ, ФСС)	январь	Главный бухгалтер Служба управления материальными ресурсами	Отчет сдан
83.	Подготовка\обновление проектов договоров малой стоимости по услугам/товарам на 2021 год	январь	Главный бухгалтер Стойка Е.И.	Договора с поставщиками услуг/товары заключены
84.	Подведение итогов проверки Счетной палаты. Составление плана мероприятий по устранению недостатков, отмеченных в отчете Счетной палаты АТО Гагаузия	февраль	Икизли Т.Н. Пеева Е.А. Маринова Е.Ф. Мавроди М.Д.	План мероприятий утвержден, представлен в Счетную палату АТО Гагаузия.
85.	Утверждение Плана государственных закупок на 2021 год	февраль	Рабочая группа по государственным закупкам	Утвержденный План государственных закупок опубликованный на сайте
86.	Осуществление процедуры оценивания индивидуальных профессиональных достижений директоров учебных заведений, за период октябрь- декабрь 2020 года.	до 25 января	кураторы учебных заведений Комиссия по утверждению результатов итоговой оценочной квалификации	Оценка произведена, результаты утверждены, оценочные карты заполнены и подписаны
87.	Осуществление процедуры оценивания индивидуальных профессиональных достижений сотрудников ГУО, за период октябрь- декабрь 2020 года .	до 25 января	начальник ГУО, начальники структурных подразделений	Оценка произведена, результаты утверждены, оценочные карты заполнены и подписаны
88.	Составление реестра учета персонала на 01.01.2021 г.	январь	Постоянная Комиссия Маринова Е. Ф.	Реестр утвержден

				Икизли Т.Н.	
89.	Внесение изменений в основную заработную плату сотрудников, директоров учебных заведений, в связи с изменением базовой ставки на 2021 год. Пересмотр категории оплаты директором учебных заведений, согласно утвержденной сети на 01.10.2020 года	январь	Икизли Т.Н. Маринова Е.Ф. Мавроди М.Д.	Приказы изданы	
90.	Передача Дома творчества	январь	комиссия по приему /передачи движимого и недвижимого имущества Пеева Е.А. Палачар М.В. Мелкан М.А.	Подписан Акт приема передачи, составлен и подписан разделительный баланс	

Приложение 1

План работы Консультативного Совета ГУО Гагаузии

№	Содержание	Ответственные	Показатели
II заседание - 15 ЯНВАРЯ			
	Об утверждении Положения по определению рейтинга учебных заведений	Кристева Н.Н. Икизли Т. Н. Орманжи Н.И.	Положение принято
	Об утверждении Положения по определению рейтинга УРО	Подсухина С.В.	Положение принято
	Об утверждении Плана устойчивого развития Программы билингвального образования в детских садах	Осташ Л.Д.	План утвержден
	Об утверждении типового Устава учебных заведений	Маринова Е.Ф.	Устав утвержден